

Zasady Publikacji w Zeszytach Naukowych Uniwersytetu Rzeszowskiego, Seria Prawnicza

1. Nadesłane materiały mogą mieć formę artykułu, komentarza, glosy, recenzji, sprawozdania oraz przeglądu ustawodawstwa, orzecznictwa i czasopism.
2. Materiały winny być sporządzone w wersji drukowanej wraz z zapisem elektronicznym w formacie edytora Microsoft Word. Redakcja nie zwraca nadesłanych materiałów i zastrzega sobie prawo wprowadzenia w nich zmian.
3. Do artykuły należy dołączyć streszczenie nie dłuższe niż 1/3 strony (do 1000 znaków) w języku angielskim wraz z tytułem.
4. Autor podaje swoje imię, nazwisko oraz afiliację zawierającą krótką notę biograficzną z tytułem lub stopniem naukowym oraz przynależność do ośrodka naukowego i specjalność, którą się zajmuje.
5. Autor przysyłając materiał do publikacji proszony jest o podanie swojego adresu do korespondencji, kontaktu telefonicznego oraz adresu e-mailowego.
6. Autor otrzymuje w wersji papierowej materiał do korekty autorskiej. Brak zwrotu korekty autorskiej w wyznaczonym terminie oznacza akceptację wersji tekstu otrzymanego.
7. Redakcja nie płaci autorom za opublikowane materiały; przesyła jedynie egzemplarz zeszytu.